

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной
организации Банка ВТБ (ПАО)

 _____ О.Н. Цветкова

«29» декабря 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник отдела охраны труда
Управления кадрового
администрирования и охраны труда
Департамента по работе с персоналом

 _____ Д.С. Макеева

«29» декабря 2022 г.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

для проведения вводного инструктажа

ИОТ – 001 – 2022

2022 год

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	2 из 40

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 №656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)) для проведения вводного инструктажа по охране труда.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа до начала выполнения трудовых функций для лиц, участвующих в производственной деятельности Банка (работники, командированные в Банк из сторонних организаций, лица, проходящие производственную практику, работники подрядных организаций (субподрядных организаций), выполняющие работы на выделенном участке на территориях и объектах Банка).

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ, ХАРАКТЕРНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЧИСЛЕННОСТЬ И РАСПОЛОЖЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ БАНКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. При участии Государственного банка РСФСР и Министерства финансов РСФСР в октябре 1990 г. был учрежден Банк внешней торговли (Внешторгбанк). Банк был создан для обслуживания внешнеэкономических операций России и содействия интеграции страны в мировое хозяйство.

02 января 1991 г. Внешторгбанку была выдана генеральная лицензия № 1000 на право совершения всех видов банковских операций в российских рублях и иностранной валюте.

В 2006 г. Внешторгбанк был переименован в ВТБ.

1.2. На сегодняшний день Банк является коммерческой организацией с государственным участием (60,9% принадлежит государству), входит в банковскую систему Российской Федерации и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», Федеральным законом «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», другими федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Банка России.

1.3. Головной офис Банка находится в г. Москве, зарегистрирован Банк в г. Санкт-Петербурге по адресу: г. Санкт-Петербург, Дегтярный пер., д. 11, лит. А.

1.4. Группа ВТБ – российская финансовая группа, включающая в себя кредитные и финансовые компании, работающие во всех основных сегментах финансового рынка. Головная организация Группы – Банк ВТБ.

Группа ВТБ построена по принципу стратегического холдинга, что предусматривает наличие единой стратегии развития компаний Группы, единого бренда, централизованного финансового менеджмента и управления рисками, унифицированных систем контроля.

Головная организация Группы задает общее стратегическое направление развитию Группы и содействует распространению лучших практик в рамках Группы.

Действующая модель управления Группой позволяет выстраивать глобальный механизм обслуживания клиентов, четко координировать работу каждого блока во всех регионах присутствия, повышать доходы за счет реализации синергий по блокам и распространения лучших практик, а также оптимизировать расходы в результате расширения использования компаниями Группы общих ресурсов и инфраструктуры. Кроме того, данная модель управления является платформой для эффективной интеграции приобретенных Группой ВТБ активов.

Сеть Банка ВТБ включает 65 региональных операционных офисов (РОО), 18 бизнес-групп в Москве и Московской области, 6 бизнес-групп в Санкт-Петербурге и Ленинградской области. На уровне каждого региона работа со всеми клиентами — как с юридическими, так и с физическими лицами — ведется на единых площадках. В составе сети работает около 1,4 тысяч точек продаж.

Функции управления тремя блоками в сети – розничного бизнеса, среднего и малого бизнеса, корпоративно-инвестиционного бизнеса (на тех площадках, где он представлен) –

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	3 из 40

централизованы. В каждом регионе управляющий РОО/бизнес-группой является единым бизнес-лидером, который отвечает за развитие корпоративного и розничного бизнеса.

В региональных центрах операционной поддержки (РЦОП), которые расположены во всех федеральных округах, организовано сопровождение операций, не требующих общения с клиентом. В Оренбурге, Барнауле, Чебоксарах работают сервисные центры, осуществляющие дистанционное обслуживание клиентов. В Самаре действует сервисный центр ИТ и бухгалтерского сопровождения.

1.5. Политика и цели Банка в области охраны труда.

1.5.1. Целями Банка в области охраны труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- реализация основных направлений Политики и разработка предложений по ее совершенствованию;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда;
- организация работы по обеспечению выполнения всеми работниками требований охраны труда;
- разработка и реализация планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- минимизация рисков возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- информирование и консультирование работников по вопросам охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда;
- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах работников;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;
- сотрудничество с федеральными и территориальными органами надзора и контроля за условиями труда, с медицинскими учреждениями и другими организациями, работающими в области охраны труда;
- обеспечение эффективного функционирования системы управления охраной труда (далее по тексту – СУОТ) и осуществление ее непрерывного совершенствования.

1.5.2. Политика Банка в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении Банком обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

1.5.2.1. Политика направлена на обеспечение:

- приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- соответствия условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- охраны труда работников в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов;
- непрерывного совершенствования и повышения эффективности системы управления охраной труда;
- выполнения последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью Банка;
- планирования мероприятий по охране труда;
- профилактики и предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- расследований и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин и установлением виновных в происшедших несчастных случаях;
- защиты законных интересов работников, пострадавших при несчастных случаях на производстве, от профессиональных заболеваний, а также членов их семей на основе социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- работников средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;
- систематического обучения и повышения квалификации работников по охране труда;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	4 из 40

– неукоснительного исполнения требований охраны труда работодателем и всеми работниками.

1.5.2.2. В своей деятельности Банк руководствуется следующими принципами:

- СУОТ - необходимый элемент эффективного управления деятельностью Банка, направленный на реализацию государственной политики в области охраны труда;
- поддержание результативного и эффективного функционирования СУОТ должно быть постоянной, непрерывно совершенствуемой деятельностью;
- право каждого работника Банка на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, должно и может быть реализовано;
- опасности и риски для безопасности и здоровья работников должны быть определены и оценены на постоянной основе;
- основным ресурсом создания и эффективного функционирования СУОТ являются работники Банка, обладающие достаточным уровнем компетентности по вопросам охраны труда;
- Охрана труда – обязанность всех и каждого. Безопасность достигается оптимальным сочетанием выполнения обязанностей, инициативы и ответственности каждого работника Банка;
- установленные правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ, а также в локальных нормативных актах Банка и инструкциях по охране труда обязательны для выполнения всеми работниками Банка;
- Банк может полностью выполнять возложенные на него законом обязанности по охране труда только при активном участии работников Банка в управлении охраной труда;
- любые инициативы любого работника Банка, связанные с улучшением состояния условий и охраны труда, поощряются и внедряются в практику.

1.5.2.3. Для осуществления названных принципов Банк принимает на себя следующие обязательства:

– создание и поддержание результативной и соответствующей требованиям государственных стандартов СУОТ в Банке:

1. обеспечивать деятельность в области охраны труда и функционирование СУОТ необходимыми ресурсами (людскими, финансовыми, материальными);
2. определять законы и нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность Банка;
3. соблюдать требования применимого к деятельности Банка законодательства в области охраны труда и реализовывать их в системе локально-нормативных актов Банка;
4. определять обязанности, полномочия и ответственность должностных лиц в области охраны труда, доводить их до работников; реализовывать идеи о том, что управление охраной труда в Банке осуществляется всеми работниками Банка;
5. устанавливать, измерять и оценивать показатели, характеризующие эффективность функционирования СУОТ и обеспечивать их плановое выполнение;
6. ежегодно анализировать эффективность функционирования СУОТ для своевременного принятия управленческих решений по совершенствованию СУОТ;
7. пересматривать, корректировать, по мере необходимости с целью совершенствования, Политики Банка;
8. изучать передовой отечественный и зарубежный опыт работы в области охраны труда с целью возможного его применения.

– обеспечение безопасности жизни и здоровья работников Банка:

1. организовывать эффективный контроль соблюдения требований охраны труда;
2. обеспечивать работников безопасным оборудованием, инструментами и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
3. обеспечивать работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами (далее по тексту – СиОС) с учетом типовых норм их выдачи, установленных законодательством РФ, а также результатов оценки условий труда и уровней профессиональных рисков;
4. требовать соблюдения подрядными организациями, ведущими работы на объектах Банка, требований охраны и безопасности труда, которые приняты в Банке;
5. планировать и проводить мероприятия, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	5 из 40

6. соблюдать приоритетность превентивных мер по исключению возможности возникновения опасных ситуаций и несчастных случаев на производстве перед мерами реагирования на произошедшие события;

7. осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

8. проводить оценку всех возможных рисков на рабочих местах, учитывая специфику и виды производства (работ/функционала), характер риска, с целью выявления возможных и реальных опасностей, а также обеспечение управления рисками в соответствии с утвержденными процедурами в Банке;

9. проводить расследования и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин произошедших несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

10. организовывать и проводить предусмотренных законодательством обязательные медицинские осмотры (обследования) и психиатрические освидетельствования работников Банка;

11. обеспечивать выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль в области охраны труда.

– создание на каждом рабочем месте Банка условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

1. своевременно проводить СОУТ и производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

2. обеспечивать доступность достоверной информации о состоянии охраны труда как от работодателя к работнику, так и в обратном направлении;

3. предоставлять работникам Банка предусмотренные законодательством компенсации и льготы за работы с вредными и (или) опасными условиями труда;

4. обеспечивать санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников Банка в соответствии с требованиями охраны труда и законодательства РФ;

5. обеспечивать режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

6. реализовывать мероприятия по приведению условий труда к соответствующим нормативным требованиям.

– обеспечение необходимого уровня компетенции по вопросам охраны труда работников Банка:

1. осуществлять деятельность, основанную на принципах постоянного и системного повышения знаний и компетентности работников в области охраны труда;

2. информировать работников о выявленных опасностях и соответствующих им рисках на рабочих местах;

3. проводить своевременное обучение руководителей, специалистов в области охраны труда;

4. разрабатывать инструкции по охране труда и обеспечивать ознакомление работников с требованиями охраны труда, изложенными в инструкциях.

– создание условий, обеспечивающих активное участие работников Банка в управлении охраной труда:

1. привлекать работников к активному участию в управлении охраной труда; создавать условия, при которых каждый работник осознает свою ответственность за собственную безопасность и безопасность окружающих его людей;

2. обеспечивать создание, формирование и эффективное функционирование комитета (комиссии) по охране труда и призвание представителей работников по охране труда в соответствии с федеральными законами и практиками;

3. рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

4. осуществлять меры поощрения работников за активное участие в обеспечении охраны и безопасности труда;

5. способствовать укреплению и совершенствованию социального партнерства по вопросам охраны труда.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	6 из 40

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ТРУДЕ И ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в соответствии федеральными конституционными законами осуществляется трудовым законодательством (включая законодательство об охране труда) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

- федеральными законами;
- указами Президента РФ;
- постановлениями Правительства РФ и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;
- конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ;
- актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.2. Государство в лице органов законодательной, исполнительной и судебной властей гарантирует право на охрану труда работникам, участвующим в трудовом процессе по трудовому договору с работодателем.

2.3. Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на Конституции Российской Федерации, Трудовом кодексе Российской Федерации, федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также законах и иных нормативных правовых актах субъектов Российской Федерации.

2.4. Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает гарантии осуществления права трудящихся на охрану труда, обеспечивает единый порядок регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работниками в организациях всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности и направлен на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и в связи с ней.

2.5. Трудовой кодекс Российской Федерации определяет основные направления и минимальные нормативы деятельности по охране труда государственных и общественных органов работодателей и работников. Нормативные требования по охране труда и соответствующие гарантии для работников, предусмотренные Трудовым кодексом, являются приоритетными, поэтому, устанавливаемые в законодательных актах субъектов Российской Федерации нормативные требования по охране труда не могут быть ниже, чем это предусмотрено Федеральным законом.

2.6. В Российской Федерации действует также система правовых актов, содержащих нормативные требования охраны труда, которая состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных, санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.7. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагаются на работодателя.

2.8. Одной из обязанностей работодателя по созданию безопасных условий труда работников является обеспечение проведения вводного инструктажа по охране труда работников при оформлении их на работу, а также проведение вводного инструктажа с работниками подрядных (субподрядных) организаций перед началом выполнения работ на территориях и объектах Банка.

2.9. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда/специалистом по охране труда федерального округа или работником Банка, на которого приказом возложены функции специалиста по охране труда, со всеми вновь принимаемыми на работу работниками. Все остальные виды инструктажей по охране труда (первичный, повторный, внеплановый, целевой) проводятся непосредственным руководителем на рабочем месте.

2.10. Документальное оформление вводного инструктажа производится в Листе регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда с указанием подписи работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда, и подписи работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда, инструктируемого, а также даты проведения вводного инструктажа по охране труда.

2.11. Работники Банка имеют право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	7 из 40

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
 - отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;
 - обучение по охране труда за счет средств работодателя;
 - дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;
 - гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах, не ниже установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;
 - обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
 - обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;
 - личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);
 - иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными и распорядительными документами Банка.
- 2.12. Работники Банка, а также иные лица, участвующих в производственной деятельности Банка (работники, командированные в Банк из сторонних организаций, лица, проходящие производственную практику, работники подрядных организаций (субподрядных организаций), выполняющие работы на выделенном участке на территориях и объектах Банка) обязаны:
- соблюдать требования охраны труда;
 - правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
 - следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
 - использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
 - проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знаний требований охраны труда;
 - незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	8 из 40

применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Банка, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с Трудовым договором и должностной инструкцией, являющейся неотъемлемой частью Трудового договора, своевременно и точно выполнять порученную работу, использовать все рабочее время по назначению, воздерживаться от действий, отвлекающих от выполнения прямых трудовых обязанностей, соблюдать трудовую, исполнительскую дисциплину, Правила внутреннего трудового распорядка Банка, локальные нормативные акты, организационно-распорядительные документы Банка, непосредственно связанные с трудовой деятельностью;

- соблюдать правила пропускного и внутриобъектового режимов Банка;

- соблюдать Этический кодекс Банка;

- не допускать совершения каких-либо действий/бездействия, наносящих ущерб чести, достоинству, деловой репутации работников Банка, клиентов, деловых партнеров и Банка в целом;

- не разглашать сведений, составляющих государственную, коммерческую, банковскую и иную охраняемую законом тайну, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации или нормативными актами Банка;

- соблюдать установленный законом и нормативными актами работодателя порядок обработки и защиты персональных данных работников;

- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Банка требования и ограничения, связанные с противодействием неправомерному использованию инсайдерской информации, перечень которой определен действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Банка, и манипулированию рынком;

- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Банка принципы и требования по противодействию коррупции;

- принимать меры по минимизации операционных рисков, связанных с исполнением трудовых обязанностей;

- соблюдать утвержденный график отпусков;

- соблюдать правила противопожарной безопасности;

- по запросу вышестоящего (в том числе непосредственного) руководителя, а также иных уполномоченных лиц работодателя, давать письменные объяснения по вопросам, связанным с осуществлением трудовой функции;

- эффективно и исключительно в рабочих целях использовать персональные компьютеры, оргтехнику и другое оборудование, экономно и рационально расходовать материалы и энергию, инвентарь и другие материальные ресурсы;

- при отсутствии доступа к отдельным информационно-техническим комплексам, базам и хранилищам данных работник обязан выполнять возложенные на него трудовые обязанности с использованием иных доступных информационных ресурсов и каналов связи, при условии обеспечения защиты информации (государственная, коммерческая, банковская и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) в соответствии с нормативными актами и распорядительными документами Банка;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	9 из 40

- предпринимать меры к предотвращению причинения материального ущерба, в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества;
- поддерживать чистоту и порядок на своём рабочем месте, в служебных и других помещениях, соблюдать установленный порядок хранения документов и материальных ценностей;
- соблюдать деловой стиль в одежде в соответствии с общепринятыми нормами делового этикета;
- в случае возникновения ситуаций, препятствующих своевременному прибытию на работу (болезнь, непредвиденный случай и т.д.), в кратчайшие сроки поставить об этом в известность своего непосредственного руководителя (руководителя структурного подразделения), кроме случаев, когда работник в силу физического состояния не может этого сделать;
- согласовывать свое отсутствие в течение рабочего дня с непосредственным руководителем (лицом, исполняющим его обязанности).

2.13. Трудовой кодекс РФ определяет виды ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

3. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА, ОХРАНА ТРУДА ЖЕНЩИН И ЛИЦ МОЛОЖЕ 18 ЛЕТ. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

3.1. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя.

Трудовой договор заключается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заключение Трудового договора без предъявления документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

До подписания Трудового договора руководитель структурного подразделения или иной Уполномоченный работник Банка обязан под роспись ознакомить лицо, поступающее на работу в Банк, с Правилами внутреннего трудового распорядка Банка ВТБ (ПАО) и иными локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Банка, имеющими отношение к трудовой функции работника, в том числе в области охраны труда. Для ознакомления нормативные акты и распорядительные документы Банка, связанные с трудовой деятельностью работника, размещены и находятся в общем доступе на Интранет-портале Банка.

Испытание при приеме на работу, как правило, устанавливается для всех работников Банка, за исключением категорий работников, определенных трудовым законодательством. При неудовлетворительном результате испытания расторжение Трудового договора производится в порядке, определенном трудовым законодательством. Неудовлетворительный результат испытания должен подтверждаться объективными данными, которые документально оформляются руководителем структурного подразделения и не позднее 10 рабочих дней до даты досрочного расторжения Трудового договора или даты окончания испытательного срока работника направляются в подразделение, в компетенцию которого входит оформление трудовых отношений, для подготовки соответствующего приказа. В период испытания работник может расторгнуть Трудовой договор с работодателем по своей инициативе (собственному желанию), предупредив об этом работодателя в письменной форме не менее чем за три дня.

В необходимых случаях работодатель заключает письменные договоры о полной материальной ответственности с работниками, достигшими возраста восемнадцати лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество в

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	10 из 40

соответствии с категориями работников и перечнем работ, утверждёнными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Фактическое допущение работника к работе возможно только после заключения Трудового договора в письменной форме и издания приказа о приёме работника на работу.

Изменения в Трудовой договор, касающиеся его условий, при взаимной договоренности сторон Трудового договора, вносятся путём оформления соглашения в письменной форме (изменение, дополнение к Трудовому договору).

Перевод работника на другую работу (другую должность) оформляется приказом работодателя, который издаётся на основании изменения (дополнения) к Трудовому договору, заключённому в письменной форме. При переводе работника в обязательном порядке должна быть проведена процедура предварительного согласования между руководителями по прежнему и новому месту работы.

Трудовой договор, заключённый между работником и работодателем, прекращается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан не позднее, чем за день до прекращения Трудового договора передать своему непосредственному руководителю или по его указанию (указанию Вышестоящего руководителя) другому работнику Банка материальные ценности и другое имущество, полученное им в связи с выполнением трудовых обязанностей, документы и материалы, находящиеся у Работника в связи с исполнением трудовых обязанностей.

Прием на работу иностранных граждан осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Рабочее время и время отдыха в Банке устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. В Банке устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

3.2.1. Для работников Банка может устанавливаться шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику с чередованием рабочих и нерабочих дней, работа с ненормированным рабочим днем и иные режимы, предусмотренные законодательством. Режим Рабочего времени работника, отличающийся от установленного в Правилах внутреннего трудового распорядка Банка ВТБ (ПАО), определяется Трудовым договором.

3.2.2. Время начала рабочего дня устанавливается с 09 часов 00 минут, окончания рабочего дня в 18 часов 00 минут. Окончание рабочего дня в пятницу – 16 часов 45 минут.

Время перерыва для отдыха и питания устанавливается продолжительностью 45 минут в период с 12-00 до 15-00. Конкретное время начала перерыва для отдыха и питания устанавливается руководителем структурного подразделения (обособленного подразделения) с учётом необходимости обеспечения нормальной работы Банка. Время перерыва в Рабочее время не включается и не оплачивается. Работник может использовать его по своему усмотрению.

Контроль за соблюдением Рабочего времени возлагается на руководителя соответствующего структурного подразделения (обособленного подразделения, внутреннего структурного подразделения).

Нерабочие праздничные дни работников устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работникам обособленных подразделений Банка (его внутренних структурных подразделений), расположенных на территории субъектов Российской Федерации, могут устанавливаться нерабочие праздничные дни в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

3.2.3. Для отдельных работников по соглашению с работодателем может устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда производится пропорционально отработанному им времени, если иное не предусмотрено условиями Трудового договора и Трудовым законодательством.

3.2.4. Работодатель в соответствии с порядком, определенным Трудовым законодательством, может устанавливать для отдельных работников работу в режиме гибкого Рабочего времени, сменную работу, суммированный учёт Рабочего времени, изменять время начала и окончания ежедневной работы в пределах нормального числа рабочих часов за учётный период, а также разделять рабочий день на части.

3.2.5. В случае необходимости изменения режима Рабочего времени в структурном подразделении (обособленном подразделении, внутреннем структурном подразделении) Банка

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	11 из 40

руководитель соответствующего структурного подразделения или обособленного подразделения направляет служебную записку/заявку в подразделение, в компетенцию которого входит оформление трудовых отношений. В служебной записке/заявке указывается подразделение, список работников, для которых вводится иной от установленного в Правилах внутреннего трудового распорядка Банка ВТБ (ПАО) режим Рабочего времени, продолжительность работы, время начала и окончания работы, продолжительность перерыва для отдыха и питания, учетный период (при суммированном учете рабочего времени).

В случае необходимости изменения режима Рабочего времени внутреннего структурного подразделения обособленного подразделения руководитель обособленного подразделения при соблюдении норм трудового законодательства определяет режим работы внутреннего структурного подразделения по согласованию с курирующим подразделением Головной организации.

Изменение режима Рабочего времени закрепляется в изменении (дополнении) к Трудовому договору работника.

3.2.6. Суммированный учёт рабочего времени обеспечивается руководителем соответствующего структурного подразделения (обособленного подразделения, внутреннего структурного подразделения) в порядке, определенном нормативными актами и распорядительными документами Банка.

3.2.7. Отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности Рабочего времени. Данной категории работников устанавливается особый режим работы – ненормированный рабочий день.

Круг обязанностей работников с ненормированным рабочим днем определяется Трудовыми договорами и их должностными инструкциями с учётом возможности выполнения этих обязанностей в пределах нормальной продолжительности Рабочего времени.

Работникам с ненормированным рабочим днём предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве трёх календарных дней.

3.2.8. Привлечение работников к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится в исключительных случаях, установленных трудовым законодательством, на основании распорядительного документа Банка, с письменного согласия работников.

3.2.9. Режим работы может быть изменён в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством, в том числе с учётом результатов специальной оценки условий труда.

3.2.10. Трудовым договором или дополнительным соглашением к Трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно(далее по тексту – дистанционный работник) на постоянной основе либо временно (непрерывно в течение определенного Трудовым договором или дополнительным соглашением к Трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, если иное не предусмотрено законодательством), либо периодически, при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции на стационарном Рабочем месте и периодов выполнения им трудовой функции дистанционно (далее по тексту – комбинированный формат работы), исходя из производственного процесса, определяемого руководителем соответствующего структурного/обособленного подразделения.

Рабочее место дистанционного работника может быть определено Трудовым договором или дополнительным соглашением к Трудовому договору. Трудовой договор или дополнительное соглашение к Трудовому договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, а также расторжение Трудового договора, могут заключаться путём обмена между работником и работодателем электронными документами при использовании усиленной квалифицированной электронной подписи работодателя и усиленной неквалифицированной электронной подписи работника.

3.2.11. Режим рабочего времени и время отдыха дистанционного работника определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Банка ВТБ (ПАО), Трудовым договором или дополнительным соглашением к Трудовому договору.

3.2.12. Организацию учёта рабочего времени в структурных подразделениях (обособленных подразделениях, внутренних структурных подразделениях) Банка осуществляют руководители этих подразделений в соответствии с установленным в Банке порядком.

3.2.13. При отсутствии работника на рабочем месте в рабочее время руководитель соответствующего структурного подразделения (обособленного подразделения, внутреннего структурного подразделения) обязан принять меры по установлению места нахождения работника.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	12 из 40

В случае установления факта отсутствия работника на рабочем месте в рабочее время без уважительных причин руководитель соответствующего структурного подразделения (обособленного подразделения, внутреннего структурного подразделения) обеспечивает составление акта об отсутствии работника на рабочем месте, проставление в Табеле учета рабочего времени (далее – Табель) неявки по невыясненной причине и информирует о факте отсутствия работника структурное подразделение, в компетенцию которого входит оформление трудовых отношений.

В случае невозможности установления местонахождения работника руководитель соответствующего структурного подразделения (обособленного подразделения, внутреннего структурного подразделения) в обязательном порядке информирует вышестоящего руководителя, работника структурного подразделения, ответственного за ведение Табеля, подразделение по обеспечению безопасности и подразделение, в компетенцию которого входит оформление трудовых отношений. Ответственность за предоставление вышеперечисленным лицам и заинтересованным подразделениям оперативной информации об отсутствующем работнике, возлагается на его непосредственного руководителя.

О временной нетрудоспособности работник обязан известить своего непосредственного или вышестоящего руководителя любым доступным ему способом не позднее 4-х часов с начала рабочего дня после возникновения заболевания или обращения в медицинское учреждение (кроме случаев, когда работник в силу физического состояния не может этого сделать). После закрытия листка нетрудоспособности работник в день выхода на работу обязан внести сведения о листке нетрудоспособности в сервис самообслуживания в Личном кабинете Интранет-портала, затем направить работодателю оригиналы документов (в случае, если листок нетрудоспособности на бумажном носителе).

3.2.14. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков (основного и дополнительных) устанавливается работодателем с учётом необходимости обеспечения нормальной работы подразделений и определяется графиком отпусков, который составляется и утверждается на каждый календарный год не позднее, чем за две недели до наступления нового календарного года в порядке, установленном трудовым законодательством.

3.2.15. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

3.2.16. Работодатель вправе самостоятельно устанавливать дополнительные оплачиваемые отпуска для работников. Продолжительность дополнительных отпусков определяется локальным нормативным актом, распорядительным документом Банка или Трудовым договором с работником.

3.2.17. Отпуск предоставляется работнику приказом работодателя, изданным в сроки, установленные распорядительными документами Банка на основании утверждённого графика отпусков и заявления/заявки работника, оформленных в сервисе самообслуживания в личном кабинете Интранет-портала. Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

3.2.18. Во время пребывания работника в отпуске, в период его временной нетрудоспособности не допускается исполнение им своих трудовых обязанностей. В случае служебной необходимости отзыв работника из отпуска осуществляется с согласия работника на основании соответствующего распорядительного документа работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством.

3.2.19. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Банка, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год.

При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

3.2.20. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

3.3. Обеспечение охраны здоровья женщин осуществляется путем ограничения применения их труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах (за исключением нефизических работ, работ по санитарному и бытовому обслуживанию, обучения и прохождения стажировки).

3.3.1. Ограничивается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	13 из 40

Установлены следующие предельные нормы нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную (Приказ Минтруда России от 14.09.2021 N 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»):

- предельная масса поднимаемого и перемещаемого груза, при условии чередования с другой работой (до 2 раз в час), не должна превышать 10 кг;
- при подъеме и перемещении тяжестей постоянно в течение рабочей смены масса груза не должна превышать 7 кг;
- суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа рабочего дня (смены), не должна превышать с рабочей поверхности – 350 кг, с пола – 175 кг;
- при разовом подъеме тяжестей (без перемещения) 15 кг;
- при перемещении грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое усилие не должно превышать 10 кгс.

3.3.2. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

До предоставления беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за все пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет средств работодателя.

3.3.3. Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводятся по их заявлению на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет.

3.3.4. Женщинам по их заявлению и на основании выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности предоставляются отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности - 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) календарных дней после родов с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном федеральными законами размере.

3.3.5. Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов.

3.3.6. По заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются федеральными законами.

3.3.7. Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

3.3.8. По заявлению женщины во время нахождения в отпусках по уходу за ребенком они могут работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию.

3.3.9. На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность).

3.3.10. Отпуска по уходу за ребенком засчитываются в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

3.3.11. Работникам, усыновившим ребенка, предоставляется отпуск на период со дня усыновления и до истечения 70 календарных дней со дня рождения усыновленного ребенка, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения.

По желанию работников, усыновивших ребенка (детей), им предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им (ими) возраста трех лет.

В случае усыновления ребенка (детей) обоими супругами указанные отпуска предоставляются одному из супругов по их усмотрению.

3.3.12. Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа продолжительностью не менее 30 минут каждый.

3.3.13. При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее одного часа.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	14 из 40

По заявлению женщины перерывы для кормления ребенка (детей) присоединяются к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением.

Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.

3.3.14. Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин.

3.3.15. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

3.3.16. Перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком женщине по ее желанию предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск независимо от стажа работы у данного работодателя.

3.4. Запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

3.4.1. Запрещаются переноска и передвижение работниками в возрасте до восемнадцати лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы (Постановление Минтруда РФ от 07.04.1999 N 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»):

Подъем и перемещение вручную груза постоянно в течение рабочей смены:

- для юношей 17-ти лет - 4 кг;
- для девушек 17-ти лет - 3 кг.

Подъем и перемещение груза вручную в течение не более 1/3 рабочей смены:

- постоянно (более 2-х раз в час) для юношей 17-ти лет - 13 кг;
- постоянно (более 2-х раз в час) для девушек 17-ти лет - 6 кг;
- при чередовании с другой работой (до 2-х раз в час) для юношей 17-ти лет - 24 кг;
- при чередовании с другой работой (до 2-х раз в час) для девушек 17-ти лет - 8 кг.

Суммарная масса груза, перемещаемого в течение смены:

- подъем с рабочей поверхности для юношей 17-ти лет - 1500 кг;
- подъем с рабочей поверхности для девушек 17-ти лет - 500 кг;
- подъем с пола для юношей 17-ти лет - 700 кг;
- подъем с пола для девушек 17-ти лет - 250 кг.

При перемещении грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое усилие не должно превышать:

- для юношей 17-ти лет - 24 кг;
- для девушек 17-ти лет - 8 кг.

3.4.2. Лица в возрасте до восемнадцати лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем, до достижения возраста восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру, который проводится за счет средств работодателя.

3.4.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

3.4.4. Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни работников в возрасте до восемнадцати лет.

3.4.5. Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	15 из 40

делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4.6. Для работников в возрасте до восемнадцати лет нормы выработки устанавливаются исходя из общих норм выработки пропорционально установленной для этих работников сокращенной продолжительности рабочего времени.

3.4.7. Для работников в возрасте до восемнадцати лет, поступающих на работу после получения общего образования или среднего профессионального образования, а также прошедших профессиональное обучение на производстве, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором могут устанавливаться пониженные нормы выработки.

4. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА, ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПО ИХ СОБЛЮДЕНИЮ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА. ТРУДОВАЯ ДИСЦИПЛИНА

4.1. Все работники Банка должны соблюдать дисциплину труда.

Дисциплина труда (трудовая дисциплина) – обязательное для всех работников Банка подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными нормативными актами и распорядительными документами Банка.

4.2. Правила внутреннего трудового распорядка Банка ВТБ (ПАО) определяют внутренний трудовой распорядок в Банке, порядок заключения, изменения и прекращения Трудового договора работников, основные права и обязанности работника и работодателя, режим Рабочего времени и его использования, а также меры поощрения работников и ответственность сторон Трудового договора.

4.3. Правила внутреннего трудового распорядка являются обязательными для выполнения всеми работниками Банка.

Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего трудового распорядка, а также не урегулированные этими правилами, решаются работодателем в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Уставом Банка, нормативными актами Банка.

4.4. За совершение работником дисциплинарного проступка, т.е. за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

4.5. Работники подрядных организаций (субподрядных организаций), выполняющие работы на выделенном участке на территориях и объектах Банка обязаны соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, действующих у их непосредственного работодателя. Работники подрядных (субподрядных) организаций выполняют работы на выделенном участке на территориях и объектах Банка в соответствии с подписанным трудовым договором, заключенным между работником и подрядной (подрядной) организацией и должностной инструкцией.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В БАНКЕ. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА И ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В соответствии со ст. 209 Трудового кодекса Российской Федерации: Охрана труда – это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

5.2. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на Президента - Председателя Правления Банка или уполномоченное им лицо.

5.2.1. Президент-Председатель Правления или уполномоченное им лицо:

- гарантирует права Работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	16 из 40

5.2.2. С целью выполнения обязательств по обеспечению безопасных условий труда, возложенных законодательством на Президента-Председателя Правления, определены должностные лица, наделенные соответствующими полномочиями и осуществляющие от лица Президента-Председателя Правления функции управления охраной труда на соответствующем уровне управления.

5.3. Безопасные условия и охрану труда в Банке ВТБ (ПАО) обеспечивают специалисты по охране труда, входящие в состав Департамента по работе с персоналом. Функциональные обязанности специалистов по охране труда закреплены в Положении о системе управления охраной труда в Банке ВТБ (ПАО) и должностной инструкции специалистов по охране труда. по охране труда.

5.4. Руководители структурных подразделений обязаны обеспечить исправное состояние оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, ограждений, предохранительных устройств и т.п., контролировать соблюдение всеми работниками правил и инструкций по охране труда, своевременно проводить инструктаж. Работники обязаны соблюдать требования инструкций по охране труда в соответствии с характером выполняемой работы, своевременно проходить инструктаж и обучение безопасным методам работы, а также медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования (отдельные категории работников).

5.5. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется федеральной инспекцией труда.

5.5.1. Предметом федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, является соблюдение работодателями требований трудового законодательства, включая законодательство о специальной оценке условий труда, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

5.5.2. Федеральная инспекция труда – это единая централизованная система, состоящая из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальных органов – государственных инспекций труда в субъектах Российской Федерации.

Государственная инспекция труда – это территориальный орган федеральной инспекции труда, уполномоченный на осуществление государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на территории субъекта Российской Федерации.

5.5.3. Основными задачами Федеральной инспекции труда являются:

- обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия и охрану труда;
- обеспечение соблюдения работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- обеспечение работодателей и работников информацией о наиболее эффективных средствах и методах соблюдения положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- доведение до сведения соответствующих органов государственной власти фактов нарушений, действий (бездействия) или злоупотреблений, которые не подпадают под действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

5.5.4. Федеральная инспекция труда состоит из следующих органов:

- Федеральная служба по труду и занятости при Министерстве труда и социальной защиты РФ (Роструд);
- государственные инспекции труда субъектов Российской Федерации.

5.5.5. Роструд выполняет следующие функции:

- осуществляет правоприменительные функции в сфере труда, занятости и альтернативной гражданской службы;
- по контролю и надзору за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о занятости населения, об альтернативной и гражданской службе;
- по оказанию государственных услуг в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы, трудовой миграции;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	17 из 40

– урегулирования коллективных трудовых споров.

5.5.6. Государственные инспекции труда наряду со своими контрольно-надзорными функциями выполняет и другие:

- анализируют обстоятельства и причины выявленных нарушений, принимают меры по их устранению и восстановлению нарушенных трудовых прав граждан;
- осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- направляют в установленном порядке соответствующую информацию в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, правоохранительные органы и в суды;
- проверяют соблюдение установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве;
- обобщают практику применения, анализируют причины нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, готовят соответствующие предложения по их совершенствованию;
- анализируют состояние и причины производственного травматизма и разрабатывают предложения по его профилактике, принимают участие в расследовании несчастных случаев на производстве или проводят его самостоятельно;
- принимают необходимые меры по привлечению в установленном порядке квалифицированных экспертов и (или) организаций в целях обеспечения надлежащего применения положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, получения объективной оценки состояния условий труда на рабочих местах, а также получения информации о влиянии применяемых технологий, используемых материалов и методов на состояние здоровья и безопасность работников;
- запрашивают у федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов прокуратуры, судебных органов, работодателей и других организаций и безвозмездно получают от них информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;
- ведут прием и рассматривают заявления, письма, жалобы и иные обращения граждан о нарушениях их трудовых прав, принимают меры по устранению выявленных нарушений и восстановлению нарушенных прав;
- осуществляют информирование и консультирование работодателей и работников по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- информируют общественность о выявленных на предприятиях нарушениях правовых актов об охране труда;
- готовят и публикуют ежегодные доклады о соблюдении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в установленном порядке представляет их Президенту Российской Федерации и в Правительство Российской Федерации;
- проверяют соблюдение требований, направленных на реализацию прав работников на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также порядка назначения, исчисления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности за счет средств работодателей;
- направляют в национальный орган по аккредитации представления о приостановке действия аттестата аккредитации организации, проводящей специальную оценку условий труда и допускающей нарушение требований законодательства о специальной оценке условий труда;
- направляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, предложение об аннулировании сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда в связи с допускаемым этим экспертом нарушением законодательства о специальной оценке условий труда;
- направляют в соответствующие органы государственной власти информацию о фактах нарушений, действиях (бездействии) или злоупотреблениях, которые не подпадают под действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- иные полномочия в соответствии с федеральными законами и иными нормативными

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	18 из 40

правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Также к государственным органам, осуществляющим надзор и контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда, относятся:

- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор);
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
- Государственная экспертиза условий труда (Госэкспертиза условий труда).

5.6.1. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору – это федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в сфере технологического и атомного надзора, функции по контролю и надзору в сфере безопасного ведения работ, связанных с пользованием недрами, промышленной безопасности, безопасности при использовании атомной энергии (за исключением деятельности по разработке, изготовлению, испытанию, эксплуатации и утилизации ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения), безопасности электрических и тепловых установок и сетей (кроме бытовых установок и сетей), безопасности гидротехнических сооружений (за исключением судоходных и портовых гидротехнических сооружений), безопасности производства, хранения и применения взрывчатых материалов промышленного назначения, а также специальные функции в области государственной безопасности в указанной сфере. Ростехнадзор осуществляет функции по контролю и надзору в сфере безопасного ведения работ, связанных с пользованием недрами, промышленной безопасности, безопасности при использовании атомной энергии (за исключением деятельности по разработке, изготовлению, испытанию, эксплуатации и утилизации ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения), безопасности электрических и тепловых установок и сетей (кроме бытовых установок и сетей), безопасности гидротехнических сооружений (за исключением судоходных гидротехнических сооружений), безопасности производства, хранения и применения взрывчатых материалов промышленного назначения, а также специальные функции в области государственной безопасности в указанной сфере, выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в сфере технологического и атомного надзора.

5.6.2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – это федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере защиты прав потребителей, здорового питания, в области организации питания, обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, контактирующих с пищевыми продуктами, разработке и утверждению государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, а также по организации и осуществлению федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора и федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей.

Роспотребнадзор осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои территориальные органы во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иными организациями. Роспотребнадзор осуществляет надзор за соблюдением предприятиями, учреждениями и организациями гигиенических норм, санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических правил.

5.7. Государственная экспертиза условий труда осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

5.7.1. Государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки:

- качества проведения специальной оценки условий труда;
- правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- фактических условий работников.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	19 из 40

5.8. Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляется профессиональными союзами и иными уполномоченными работниками представительными органами, которые имеют право:

- осуществлять контроль за соблюдением работодателями законодательства об охране труда;
- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников организации;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлять их самостоятельное расследование;
- получать информацию от руководителей и иных должностных лиц организаций об условиях охраны труда, а также обо всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять выдачу работодателям обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателей по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;
- принимать участие в работе комиссий по испытанию и приемке в эксплуатацию производственных объектов и средств производства в качестве независимых экспертов;
- принимать участие в разработке проектов подзаконных нормативных правовых актов об охране труда, а также согласовывать их в установленном Правительством РФ порядке;
- обращаться в соответствующие органы с требованиями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда.

6. УСЛОВИЯ ТРУДА. КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

6.1. Условия труда – это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

6.1.1. Условия труда по степени вредности и (или) опасности подразделяются на четыре класса - оптимальные, допустимые, вредные и опасные условия труда.

6.1.2. Оптимальными условиями труда (1 класс) являются условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.

6.1.3. Допустимыми условиями труда (2 класс) являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

6.1.4. Вредными условиями труда (3 класс) являются условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, в том числе:

1) подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, после воздействия которых измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается, как правило, при более длительном, чем до начала следующего рабочего дня (смены), прекращении воздействия данных факторов, и увеличивается риск повреждения здоровья;

2) подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию начальных форм профессиональных заболеваний или профессиональных

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	20 из 40

заболеваний легкой степени тяжести (без потери профессиональной трудоспособности), возникающих после продолжительной экспозиции (пятнадцать и более лет);

3) подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию профессиональных заболеваний легкой и средней степени тяжести (с потерей профессиональной трудоспособности) в период трудовой деятельности;

4) подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны привести к появлению и развитию тяжелых форм профессиональных заболеваний (с потерей общей трудоспособности) в период трудовой деятельности.

6.1.5. Опасными условиями труда (4 класс) являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

6.1.6. Производственные факторы подразделяются на вредные и опасные.

Вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

6.1.7. Виды вредных и (или) опасных производственных факторов:

- физические;
- химические;
- биологические;
- аэрозоли преимущественно фиброгенного действия;
- виброакустические;
- параметры микроклимата;
- световой среды;
- неионизирующие излучения;
- ионизирующие излучения;
- тяжесть трудового процесса;
- напряженность трудового процесса.

6.2. В Банке 99,7% рабочих мест по результатам проведенной специальной оценки условий труда отнесены ко 2 (допустимому) классу условий труда, за исключением небольшой доли рабочих мест работников, занятых на работах по выпуску пластиковых карт. Условия труда указанных работников отнесены к 3.1. (вредному) классу условий труда по виброакустическому фактору - шум. В соответствии с технологическим процессом снижение уровня воздействия вредного производственного фактора невозможно. В соответствии с Перечнем рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда по результатам специальной оценки условий труда работники используют средства индивидуальной защиты органов слуха с целью снижения уровня воздействия шума.

6.3. В целях предупреждения несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в Банке реализуются следующие мероприятия, но не ограничиваются ими:

- проведение вводного инструктажа по охране труда;
- проведение первичного/повторного инструктажа по охране труда, в том числе по правилам использования средств индивидуальной защиты отдельных категорий работников;
- организация и проведение обучения по охране труда руководителей и специалистов подразделений с последующей проверкой знаний требований охраны труда, в том числе с привлечением учебного центра;
- организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения;
- организация проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) отдельных категорий работников;
- организация и проведение мероприятий в рамках Программы производственного контроля;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	21 из 40

- приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды;
- обеспечение работников аптечками для оказания первой помощи работникам для организации санитарных постов;
- внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
- устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок дезинфекции, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям;
- реконструкция осветительных систем с целью обеспечения уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с действующими нормами;
- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- обеспечение приобретения, хранения средств индивидуальной защиты, а также организация ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, ремонт).

7. ИСТОЧНИКИ ОПАСНОСТЕЙ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ВСЕХ РАБОТНИКОВ БАНКА, И ИНЫХ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ БАНКА

7.1. Идентификацию опасностей на рабочих местах осуществляют, используя реестр опасностей, который содержит полный перечень потенциальных опасностей:

- опасность скользких, обледенелых, зажиренных, мокрых опорных поверхностей (риск падения при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам);
- опасность перепада высот (риски падения из-за перепада высот на поверхности, падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот, падения с транспортного средства);
- опасность транспортного средства (риск травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия);
- опасность физических перегрузок при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей, при перемещении предметов и деталей (риск повреждения костно-мышечного аппарата работника при физических перегрузках);
- опасность стрессовых ситуаций (риск психоэмоциональных перегрузок);
- опасность электрического тока (риски поражения электрическим током в следствии контакта с частями электрооборудования, находящимися под напряжением, отсутствия заземления или неисправности электрооборудования, нарушения правил эксплуатации электрооборудования, воздействия электрической дуги);
- опасность насилия от враждебно настроенных работников/третьих лиц (риск психофизических нагрузок);
- опасность неприменения СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия (риск травмирования вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ);
- опасность прямого воздействия солнечных лучей (риск теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы);
- опасность высокой влажности окружающей среды, в том числе связанная с климатом (воздействие влажности в виде тумана, росы, атмосферных осадков, конденсата, струй и капель жидкости) (риск заболевания вследствие переохлаждения организма);
- опасность высокой или низкой скорости движения воздуха, в том числе, связанная с климатом (риски заболевания вследствие перегрева или переохлаждения организма, травмы вследствие воздействия высокой скорости движения воздуха);
- опасность повышенного уровня шума и другие неблагоприятные характеристики шума (риск снижения остроты слуха, тугоухость, глухота, повреждение мембранной перепонки уха, связанные с воздействием повышенного уровня шума и других неблагоприятных характеристик шума, события, связанного с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности);

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	22 из 40

- опасность диких или домашних животных (риски укуса животного, травмы, нанесенной зубами и когтями животного, заражения животным, нападения животного);
 - опасность подвижных частей машин и механизмов (риск удара, пореза, прокола, укола, затягивания, наматывания, абразивного воздействия подвижными частями оборудования);
 - опасность вредных химических веществ в воздухе рабочей зоны (риск отравления воздушными взвешиваемыми вредными химическими веществами в воздухе рабочей зоны);
 - опасность воздействия материала, жидкости или газа, имеющих высокую температуру (риск ожога при контакте незащищенных частей тел с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру);
 - опасность воздействия поверхности, имеющей высокую температуру (риск ожога кожных покровов работника вследствие контакта с поверхностью имеющую высокую температуру);
 - опасность воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов и инструментов (риск воздействия локальной вибрации на руки работника при использовании ручных механизмов);
 - опасность воздействия общей вибрации (колебания всего тела, передающиеся с рабочего места) (риск воздействия общей вибрации на тело работника);
 - опасность воздействия груза, инструмента или предмета, перемещаемого или поднимаемого, в том числе на высоту (риск удара работника или падение на работника предмета, тяжелого инструмента или груза, упавшего при перемещении или подъеме).
- 7.2. Перечень опасностей и величина риска для каждого конкретного рабочего места определяется в соответствии с Методикой по идентификации опасностей, оценке и управлению профессиональными рисками и отражена в карте оценки профессионального риска.

8. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ И ПСИХИАТРИЧЕСКИЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ

- 8.1. Медицинские осмотры отдельных категорий работников проводятся в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», приказа Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры», а также требованиями Приказа Минздрава России от 20.05.2022 N 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».
- 8.2. Обязательные медицинские осмотры в Банке проходят следующие категории работников:
- занятые на работах по управлению наземными транспортными средствами;
 - занятые на работах, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации;
 - занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда.
- 8.3. При поступлении работника на работу в Банк проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе.
- 8.4. Обязательные периодические медицинские осмотры проводятся с частотой, определяемой типом вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ. Работники в возрасте до 21 года, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят обязательные периодические медицинские осмотры ежегодно. Обязательные периодические медицинские осмотры проводятся с целью:
- динамического наблюдения за состоянием здоровья Работников;
 - своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	23 из 40

- ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья Работников;
- выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности Работников;
- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- предупреждения несчастных случаев;
- охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

8.5. Работники, занятые на работах по управлению наземными транспортными средствами, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование в установленном законодательством порядке с целью определения пригодности по состоянию психического здоровья.

8.6. Проведение соответствующих медицинских осмотров/психиатрических освидетельствований для работников подрядных (субподрядных) организаций организует до начала выполнения работ на территории Банка подрядная (субподрядная) организация.

9. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЕ ВРЕДА, ПРИЧИНЕННОГО ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЮ РАБОТНИКА ВО ВРЕМЯ ИСПОЛНЕНИЯ ИМ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)

9.1. Работник обязан незамедлительно известить своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей его жизни и здоровью, о каждом несчастном случае, происшедшем с ним на территории Банка, или об ухудшении состояния своего здоровья.

9.2. Работник подрядной (субподрядной) организации обязан незамедлительно известить о любой ситуации, угрожающей его жизни и здоровью, о несчастном случае/микроразрыве (микротравме) своего непосредственного руководителя и/или иное лицо, отвечающее за безопасную организацию работ.

9.3. Руководитель структурного подразделения, в котором произошел несчастный случай, обязан:

- незамедлительно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку;
- незамедлительно проинформировать о несчастном случае с работником специалиста по охране труда любым доступным способом (телефон, электронная почта);
- в течение 24 часов с момента происшествия несчастного случая проинформировать о несчастном случае с работником руководителя структурного подразделения ГО, в задачи которого входит обеспечение соблюдения требований охраны труда посредством направления служебной записки по системе документационного обеспечения (СДО) Банка. Служебная записка должна содержать следующую информацию о пострадавшем: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, структурное подразделение, дата рождения, контактный номер телефона, место получения травмы/повреждения здоровья, дата и время получения травмы/повреждения здоровья, характер (описание) травмы/повреждения здоровья, информация об оказании первой помощи, обстоятельства получения травмы/повреждения здоровья;
- принять иные меры по организации и обеспечению расследования несчастного случая, оказывать помощь комиссии по расследованию несчастного случая в оформлении материалов расследования несчастного случая.

9.3.1. Расследованию как несчастные случаи подлежат события, в результате которых Работниками были получены телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	24 из 40

том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

- в течение рабочего времени на территории Работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов или при выполнении работы за пределами установленной для Работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

- при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном Работодателем, либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в служебных целях по распоряжению Работодателя;

- при следовании к месту служебной командировки и обратно на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению Работодателя к месту выполнения работы и обратно, в том числе пешком;

- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с Работодателем либо совершаемых в его интересах.

9.3.2. Расследованию подлежат и квалифицируются как несчастные случаи, не связанные с производством, с оформлением акта расследования несчастного случая по форме № 5:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органом следствия или судом;

- смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего, не связанное с нарушениями технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и иные токсические вещества;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохранительными органами как уголовно наказуемое деяние.

9.3.3. Несчастный случай на производстве является страховым случаем, если он произошел с работником, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

9.3.4. Непосредственный руководитель пострадавшего, при необходимости (если пострадавший не может сделать это самостоятельно), извещает родственников пострадавшего.

9.3.5. Работодатель обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет.

9.3.6. Для расследования несчастного случая в Банке незамедлительно приказом создается комиссия по расследованию несчастного случая, состоящая из нечетного числа членов (но не менее 3 человек).

9.3.7. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченное им лицо, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности. В состав комиссии включаются: специалист по охране труда, и иные работники Банка, на усмотрение председателя комиссии, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа Работников (при наличии), уполномоченный по охране труда (при наличии). Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

9.3.8. При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого 1 или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются: государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профсоюзов, представители исполнительного органа страховщика по месту регистрации Работодателя в качестве страхователя. Комиссию возглавляет государственный инспектор труда.

9.3.9. Пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	25 из 40

9.3.10. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение 3 календарных дней.

9.3.11. Расследование несчастного случая на производстве (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 календарных дней.

9.3.12. По каждому несчастному случаю, квалифицированному по результатам расследования как несчастный случай на производстве и повлекшему за собой необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю им трудоспособности на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1.

9.3.13. При групповом несчастном случае на производстве акт о несчастном случае на производстве составляется на каждого пострадавшего отдельно.

9.3.14. В акте о несчастном случае на производстве по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая, а также указаны лица, допустившие нарушения требований охраны труда и иных нормативных правовых актов.

9.3.15. Содержание акта о несчастном случае на производстве по форме Н-1 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая на производстве.

9.3.16. После завершения расследования несчастного случая на производстве работодатель обязан в течение 3 календарных дней выдать один экземпляр акта о несчастном случае на производстве по форме Н-1 пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом – лицам, состоявшим на иждивении погибшего, либо лицам, состоявшим с ним в близком родстве или свойстве.

9.3.17. Второй экземпляр акта о несчастном случае по форме Н-1 вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет работодателем (его представителем).

9.4. Расследованию и учету подлежат острые и хронические профессиональные заболевания, возникновение которых у работников и других лиц (далее именуются - работники) обусловлено воздействием вредных производственных факторов при выполнении ими трудовых обязанностей или производственной деятельности по заданию Банка.

9.4.1. Под острым профессиональным заболеванием (отравлением) понимается заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

Под хроническим профессиональным заболеванием (отравлением) понимается заболевание, являющееся результатом длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

9.4.2. Профессиональное заболевание, возникшее у работника, подлежащего обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, является страховым случаем.

9.4.3. Работник имеет право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания. По его требованию в расследовании может принимать участие его доверенное лицо.

9.4.4. Работодатель обязан организовать расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания (далее именуется - расследование).

9.4.5. Работодатель в течение 10 дней с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания образует комиссию по расследованию профессионального заболевания (далее именуется - комиссия), возглавляемую главным врачом центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора. В состав комиссии входят представитель работодателя, специалист по охране труда (или лицо, назначенное работодателем ответственным за организацию работы по охране труда), представитель учреждения здравоохранения, профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.

В расследовании могут принимать участие другие специалисты.

Работодатель обязан обеспечить условия работы комиссии.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	26 из 40

9.4.6. По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профессионального заболевания по установленной форме в 3-дневный срок по истечении срока расследования в пяти экземплярах, предназначенных для работника, работодателя, центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, центра профессиональной патологии (учреждения здравоохранения) и страховщика.

9.4.7. В акте о случае профессионального заболевания подробно излагаются обстоятельства и причины профессионального заболевания, а также указываются лица, допустившие нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов. В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, указывается установленная комиссией степень его вины (в процентах).

9.4.8. Акт о случае профессионального заболевания вместе с материалами расследования хранится в течение 75 лет в центре государственного санитарно-эпидемиологического надзора и в Банке.

9.4.9. В остальном расследование профессиональных заболеваний (отравлений) проводится аналогично расследованию несчастного случая на производстве.

9.5. Все работники должны быть застрахованы от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом РФ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ (с учетом изменений).

9.5.1. Пособие по временной нетрудоспособности назначается в связи со страховым случаем и выплачивается за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

9.5.2. Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием выплачивается за весь период временной нетрудоспособности застрахованного до его выздоровления или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности в размере 100% его среднего заработка, если в ходе расследования не было установлено степени вины пострадавшего.

9.5.3. Обеспечение по страхованию осуществляется также в виде страховых выплат.

9.5.4. Ежемесячные страховые выплаты предоставляются застрахованному либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае его смерти.

9.5.5. Оплата дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая (при тяжелых несчастных случаях), на медицинскую помощь (первичную медико-санитарную помощь, специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь) застрахованному; приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий; посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход за застрахованным, в том числе осуществляемый членами его семьи; проезд застрахованного и проезд сопровождающего его лица в случае, если сопровождение обусловлено медицинскими показаниями, для получения медицинской помощи непосредственно после произошедшего тяжелого несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности, санаторно-курортное лечение в медицинских организациях (санаторно-курортных организациях), включая оплату медицинской помощи, осуществляемой в профилактических, лечебных и реабилитационных целях на основе использования природных лечебных ресурсов, в том числе в условиях пребывания в лечебно-оздоровительных местностях и на курортах, а также проживание и питание застрахованного, проживание и питание сопровождающего его лица в случае, если сопровождение обусловлено медицинскими показаниями, оплату отпуска застрахованного (сверх ежегодно оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период санаторно-курортного лечения и проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно; изготовление и ремонт протезов, протезно-ортопедических изделий и ортезов; обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт; обеспечение транспортными средствами при наличии соответствующих медицинских показаний и отсутствии противопоказаний к вождению, их текущий и капитальный ремонт и оплату расходов на горюче-смазочные материалы; профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования.

9.5.6. Размер ежемесячной страховой выплаты определяется как доля среднего месячного заработка (учитывая весь его налогооблагаемый доход) застрахованного до наступления страхового случая, исчисленная в соответствии со степенью утраты им профессиональной

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	27 из 40

трудоспособности.

9.5.7. Если при расследовании страхового случая комиссией по расследованию страхового случая установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25 процентов.

9.5.8. Степень вины застрахованного устанавливается комиссией по расследованию страхового случая в процентах и указывается в акте о несчастном случае на производстве или в акте о профессиональном заболевании.

9.5.9. Размер ежемесячных страховых выплат не может быть уменьшен в случае смерти застрахованного.

9.5.10. Вред, возникший вследствие умысла застрахованного, подтвержденного заключением правоохранительных органов, возмещению не подлежит.

9.5.11. Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется причинителем вреда.

9.6. Микроповреждение (микротравма) – ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

Учет микроповреждений (микротравм) проводится в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Министерства труда и социальной защиты от 15 сентября 2021 года №632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников».

Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является Обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, в письменном виде (на бумажном носителе, по электронной почте, по СДО).

Рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), производится в срок до 3 календарных дней.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, продлевается, но не более чем на 2 календарных дня.

После завершения расследования микроповреждения (микротравмы) работника составляется Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), в которую вносятся предложения по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), составленные с участием непосредственного или вышестоящего руководителя подразделения пострадавшего работника.

Пострадавший работник должен быть ознакомлен со Справкой о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), под подпись.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА И ПРИЧИНЫ ОТДЕЛЬНЫХ ХАРАКТЕРНЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, ПОЖАРОВ, ПРОИСШЕДШИХ В БАНКЕ И АНАЛОГИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ИЗ-ЗА НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

10.1. По данным Федеральной инспекции труда по организациям, аналогичным Банку, предоставлена информация, что по-прежнему основное число работников, тяжело и смертельно травмированных (более одной трети) пострадало из-за неудовлетворительной организации производства работ, каждый третий погибший на производстве пострадал в результате дорожно-транспортных происшествий, каждый четвертый - в результате нарушения правил дорожного движения. Свыше 20% несчастных случаев произошло в результате эксплуатации неисправных машин, механизмов, оборудования и несовершенства технологических процессов, каждый десятый погибший работник на производстве пострадал в результате грубых нарушений трудовой и производственной дисциплины, причем каждый второй из них - в результате нахождения на

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	28 из 40

работе в состоянии алкогольного опьянения.

10.2. При анализе материалов расследования несчастных случаев в Банке основными причинами несчастных случаев, связанных с производством, в Банке являются:

- личная неосторожность работников - 28-41% от общего количества несчастных случаев (в зависимости от года анализа);
- дорожно-транспортные происшествия – 14-18% от общего количества несчастных случаев (в зависимости от года анализа);
- действия третьих лиц, падение на поверхности одного уровня и прочие причины – 3-20% от общего количества несчастных случаев (в зависимости от года анализа).

10.3. Несчастные случаи, несвязанные с производством, составляют 12-47% от общего количества несчастных случаев (в зависимости от года анализа).

10.4. Для предотвращения несчастных случаев на производстве работникам запрещается:

- использование машин, оборудования, инструмента не по назначению или в неисправном состоянии;
- отдых или нахождение в неустановленных местах;
- выполнение работ в состоянии алкогольного опьянения или под воздействием наркотических, психотропных или иных одурманивающих веществ;
- выполнение работ с нарушением требований инструкций по охране труда и инструкций по эксплуатации оборудования.

10.5. Основными причинами пожаров и взрывов на производстве являются:

- несоблюдение работниками требований правил и инструкций по мерам пожарной безопасности;
- курение в необорудованных и не в отведенных для этих целей местах;
- несвоевременная уборка помещений от горючих отходов и материалов;
- использование для уборки помещений бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- не соблюдение правил хранения и использования легковоспламеняющихся и горючих жидкостей и горючих газов;
- пользование электронагревательными приборами, не имеющими устройства тепловой защиты, нестандартного (самодельного) изготовления, а также без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов;
- пользование поврежденными розетками, выключателями, электропроводкой, тройниками, удлинителями и другими электроустановочными изделиями;
- пользование осветительными и обогревательными приборами нестандартного (самодельного) изготовления.

10.6. Данные о пожарах в помещениях Банка за последнее время отсутствуют.

11. ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ БАНКА

11.1. В процессе трудовой деятельности работник Банка, а также иные лица, выполняющие работы на территориях и объектах Банка обязаны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	29 из 40

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Банка, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
 - в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;
 - не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к выполняемой работе;
 - знать и соблюдать правила личной гигиены, не курить на рабочем месте и не употреблять спиртные напитки.
- 11.2. Для выполнения работ на территории Банка подрядные организации обязаны допускать только обученный и аттестованный персонал, не имеющий противопоказаний по результатам прохождения обязательных медицинских осмотров/психиатрических освидетельствований, прошедший инструктажи по охране труда (вводный/первичный/ повторный/целевой), обучение требованиям охраны труда при работе с оборудованием, инвентарем и инструментом, обеспеченный СИЗ, а также имеющий необходимые разрешительные документы для выполнения порученной работы (наряд-допуск и пр.).
- 11.3. Требования охраны труда при работе на ПЭВМ, множительной технике и другом офисном оборудовании, применяемом в Банке.
- 11.3.1. Работники Банка при выполнении своих трудовых обязанностей используют персональные электронно-вычислительные машины (ПЭВМ), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, сканеры, многофункциональные устройства (МФУ), уничтожители бумаги и др. (далее – офисное оборудование), а также бытовую технику, не используемую в технологическом процессе.
- 11.3.2. Работники Банка обязаны знать и выполнять требования безопасности, установленные действующими инструкциями по охране труда.
- 11.3.3. При работе с офисным оборудованием работник обязан соблюдать режимы труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности. При работе с ПЭВМ рекомендуется делать перерывы через 2 часа от начала рабочей смены и через 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый или менять вид работы.
- 11.3.4. Работнику перед выполнением работы с использованием офисного оборудования необходимо:
- проверить правильность установки стола, стула, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение "мыши", при необходимости произвести регулировку кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;
 - убедиться, что корпус включаемого оборудования не поврежден и не мокрый;
 - убедиться, что вентиляционные отверстия в корпусе включаемого оборудования не завалены бумагой или не перекрыты каким-либо другим способом;
 - перед началом работы необходимо установить оптимальные значения эргономических визуальных параметров (яркость, внешняя освещенность экрана и др.).
- 11.3.5. При работе с офисным оборудованием работник должен проверить исправность оборудования, правильность подключения оборудования к электросети. Убедиться путём внешнего осмотра в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств офисной техники, в отсутствии оголенных участков проводов.
- 11.3.6. Обо всех обнаруженных неисправностях используемого оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.
- 11.3.7. Работник обязан не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	30 из 40

11.3.8. Работник обязан не допускать попадания влаги на поверхность ПЭВМ, периферийных устройств и другого оборудования. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединительного шнура электропитания вставлена в розетку).

11.3.9. Во время работы с офисной техникой запрещается:

- прикасаться к движущимся частям средств офисной техники и другого оборудования;
- держать воду и другие жидкости в какой-либо таре рядом с офисной техникой;
- производить чистку офисной техники, находящейся под напряжением;
- допускать попадание влаги на поверхность офисной техники;
- производить самостоятельно замену картриджа принтера;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- касаться элементов средств офисной техники и другого оборудования влажными руками;
- вскрывать корпуса офисной техники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;
- использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению должностных обязанностей;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места.

11.3.10. При работе с принтером, сканером и МФУ необходимо соблюдать следующие требования:

- исключить возможность попадания инородных предметов (канцелярских скрепок, мелкие канцелярские принадлежности и т.д.) в приемный лоток принтера, сканера и МФУ;
- не допускать попадания рук, волос, галстука и т.д. между выходными и загрузочными роликами;
- перемещать принтер, сканер и МФУ во время печати;
- не открывать дверцы во время печати;
- всегда закрывать крышку сканера и МФУ во время работы;
- использовать бумагу хорошего качества, предназначенную для работы в копировальных аппаратах (при использовании бумаги плохого качества тракт принтера, сканера и МФУ забивается пылью, и увеличивается вероятность самовозгорания);
- при удалении застрявшей бумаги необходимо отключать питание принтера, сканера и МФУ.

11.3.11. При использовании уничтожителей бумаги необходимо соблюдать следующие требования:

- не допускать попадания волос, одежды, галстуков, бейдж-пропусков и т.д. в проем загрузки;
- не допускать уничтожения материалов, имеющих склонность закручиваться или легко плавиться (магнитная лента, полиэтилен, ткань и т.д.), а также при наличии скрепок;
- ЗАПРЕЩАЕТСЯ поправлять пальцами рук бумагу в проеме загрузки уничтожителя бумаги.

11.3.12. Эксплуатацию оборудования осуществлять в соответствии с требованиями инструкций (руководств) по эксплуатации оборудования завода-изготовителя.

11.3.13. Работник должен следить за работой оборудования, периодически проводить его визуальный профилактический осмотр.

11.3.14. При обнаружении неисправного оборудования, приспособлений и т.д., других нарушений требований охраны труда, а также возникновению угрозы здоровью, личной или коллективной безопасности работника следует сообщить об этом работнику, ответственному за устранение выявленных нарушений (с помощью оформления заявки на портале Банка), либо непосредственному руководителю.

11.3.15. При совместной работе согласовывать свои действия с действиями других работников.

11.3.16. Заметив нарушение требований охраны труда другим работником, работнику следует предупредить его о необходимости их соблюдения.

11.4. Требования охраны труда к организации рабочего места.

11.4.1. Рабочее место работника должно быть организовано с учетом эргономических требований.

11.4.2. Отходы бумаги, скрепок и т.д. следует своевременно удалять с рабочего стола.

11.4.3. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения коробками, сумками, папками, книгами и прочими предметами.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	31 из 40

11.4.4. Операции по инкассации выполняются только на технически исправном бронированном транспорте Банка. Техническое состояние бронеавтомобилей должно отвечать правилам технической эксплуатации автомобильного транспорта.

11.4.5. При применении специального оборудования (счетчики банкнот, счетчики/сортировщики монет, детекторы валют и др.) работники должны знать и соблюдать меры безопасности, указанные в руководстве по эксплуатации этого вида оборудования.

11.4.6. Работник обязан:

- содержать рабочее место в чистоте;
- не допускать попадание жидкости и посторонних предметов, канцелярских скрепок, скоб и т.д. на оборудование;
- содержать в исправном состоянии и чистоте тележки с электроприводом, оборудование, инструмент, инвентарь, а также средства индивидуальной защиты;
- не допускать скручивания, перегибов и повреждений электрокабелей, соприкосновения их с сырыми и горячими поверхностями.

11.4.7. Во всех случаях обнаружения обрывов проводов питания, других повреждений электрооборудования, появления запаха гари немедленно следует отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.

11.4.8. При возгорании оборудования необходимо отключить питание и принять меры к тушению углекислотным или порошковым огнетушителем с применением средств индивидуальной защиты (респиратор).

11.5. Требования охраны труда при исполнении трудовых обязанностей вне помещений Банка (пешком или на транспорте, предоставленном работодателем).

11.5.1. При движении пешком при исполнении работниками трудовых обязанностей необходимо выполнять правила дорожного движения для пешеходов:

- пешеходы должны двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии - по краю проезжей части, навстречу идущему транспорту по левому краю (левой обочине);
- при отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также в случае невозможности двигаться по ним пешеходы могут двигаться по велосипедной дорожке или идти по краю проезжей части (на дорогах с разделительной полосой - по внешнему краю проезжей части);
- вне населенных пунктов при движении по проезжей части пешеходы должны идти навстречу движению транспортных средств;
- пешеходы должны пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, в том числе по подземным и наземным, а при их отсутствии - на перекрестках по линии тротуаров или обочин;
- при отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка разрешается переходить дорогу под прямым углом к краю проезжей части на участках без разделительной полосы и ограждений там, где она хорошо просматривается в обе стороны;
- в местах, где движение регулируется, пешеходы должны руководствоваться сигналами регулировщика или пешеходного светофора, а при его отсутствии - транспортного светофора;
- на нерегулируемых пешеходных переходах пешеходы могут выходить на проезжую часть после того, как оценят расстояние до приближающихся транспортных средств, их скорость и убедятся, что переход будет для них безопасен;
- при пересечении проезжей части вне пешеходного перехода пешеходы не должны создавать помех для движения транспортных средств и выходить из-за стоящего транспортного средства или иного препятствия, ограничивающего обзорность, не убедившись в отсутствии приближающихся транспортных средств;
- выйдя на проезжую часть, пешеходы не должны задерживаться или останавливаться, если это не связано с обеспечением безопасности движения;
- пешеходы, не успевшие закончить переход, должны остановиться на линии, разделяющей транспортные потоки противоположных направлений. Продолжать переход можно лишь убедившись в безопасности дальнейшего движения и с учетом сигнала светофора (регулировщика);
- при приближении транспортных средств с включенными синим проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом пешеходы обязаны воздержаться от перехода проезжей части, а находящиеся на ней должны уступить дорогу этим транспортным средствам и незамедлительно освободить проезжую часть;
- ожидать маршрутное транспортное средство и такси разрешается только на приподнятых над проезжей частью посадочных площадках, а при их отсутствии - на тротуаре или обочине. На

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	32 из 40

остановочных пунктах, не оборудованных приподнятыми посадочными площадками, разрешается выходить на проезжую часть для посадки в транспортное средство лишь после его остановки. После высадки необходимо, не задерживаясь, освободить проезжую часть;

– при пользовании общественного транспорта соблюдать правила перевозки пассажиров и выполнять требования сотрудников транспортных служб безопасности.

11.5.2. При передвижении на такси следует при посадке в автомобиль использовать двери с правой стороны, а также обязательно пристегиваться ремнями безопасности.

11.5.3. По лестничным маршам следует идти, держась за перила, бегать по лестничным маршам запрещается, а при пользовании лифтом - соблюдать правила пользования лифтами.

11.5.4. При доставке корреспонденции или посещении адресата непосредственно в квартире работник должен входить в помещение, следуя за адресатом.

11.5.5. При работе вне населенных пунктов работнику необходимо пользоваться известными путями для перехода через реки, ручьи, овраги, железнодорожные пути, шоссейные и грунтовые дороги.

11.5.6. Запрещено использовать попутный транспорт, не предназначенный для перевозки людей (грузовые автомашины, тракторы и т.п.).

11.5.7. При следовании на любом виде транспорта по направлению работодателя к месту работы, работнику запрещается принимать и перевозить информацию в любом виде и любые предметы от незнакомых лиц с целью их передачи третьим лицам.

11.5.8. Следует соблюдать особую осторожность при общении с незнакомыми людьми, находясь в транспортных узлах (вокзалах, аэропортах и т.п.).

11.5.9. Железнодорожные пути переходить по пешеходным тоннелям и мостам.

11.5.10. При пользовании служебной машиной, оборудованной ремнями безопасности, работник обязан быть пристегнутым ими.

11.5.11. Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

11.5.12. Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время его движения и открывать двери транспортного средства во время движения.

11.5.13. При следовании в другое подразделение Банка на автотранспорте, предоставленным Банком:

– соблюдать осторожность при посадке в автомобиль и высадке из него, соблюдать особую осторожность, если высадка из автомобиля вынуждено происходит на проезжую часть;

– обязательно пристегиваться ремнем безопасности;

– убедиться (по возможности) в наличии аптечки для оказания первой помощи;

– не изменять маршрута следования автомобиля в личных целях;

– не отвлекать водителя автомобиля посторонними разговорами;

– по возвращению на рабочее место доложить непосредственному руководителю об аварийных ситуациях, если таковые имели место по пути следования;

– в случае получения травмы во время пути следования проинформировать об этом специалиста по охране труда и непосредственного руководителя.

11.5.14. При использовании автотранспорта, предоставленного Банком (в том числе сервисом каршеринга, такси) соблюдать требования Положения об организации автотранспортного обеспечения в Банке ВТБ (ПАО), введенного в действие приказом от 23.08.2022 №1654.

11.6. Нормы подъема и переноса тяжестей вручную:

Факторы трудового процесса	Допустимые	
	Мужчины	Женщины
Подъем и перемещение (разовое) тяжести при чередовании с другой работой (до 2 раз в час), кг	До 30	До 10
Подъем и перемещение (разовое) тяжести постоянно в течение рабочей смены, кг	До 15	До 7
Суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа смены, кг:		
с рабочей поверхности	До 870	До 350
с пола	До 435	До 175

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	33 из 40

12. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ.

12.1. Для сохранения здоровья работник должен соблюдать личную гигиену:

- перед приемом пищи и после посещения санитарно-гигиенической комнаты обязательно мыть руки теплой водой с мылом;
- курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных местах.
- принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещен;

12.2. Безопасные условия труда работников Банка обеспечиваются комплексной системой мероприятий:

- технологических и организационных;
- санитарно-технических;
- лечебно-профилактических;
- использованием средств коллективной и индивидуальной защиты.

12.3. Технологические и организационные мероприятия предусматривают рационализацию технологических процессов, устраняющую образование опасных и вредных факторов; рациональную организацию рабочего места; соблюдение режимов труда и отдыха.

12.4. Санитарно-технические мероприятия должны обеспечивать рациональное освещение, создание нормальных микроклиматических и санитарно-бытовых условий.

12.5. На рабочих местах работников Банка созданы необходимые санитарно-гигиенические условия труда в соответствии с государственными нормативами. Этими нормативами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем производственных помещений, освещение, температура воздуха, параметры микроклимата, шум, вибрация, содержание пыли в воздухе.

12.6. Освещение производственных помещений в Банке комбинированное: естественное и искусственное. Искусственное освещение бывает общее, местное и декоративное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

12.7. Обеспечение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников Банка в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на работодателя.

12.8. В этих целях в банке по установленным нормам оборудуются санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, помещения или места для оказания первой помощи, комнаты для отдыха и психологической разгрузки в рабочее время; создаются санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором средств для оказания первой помощи; устанавливаются аппараты (устройства) для обеспечения работников питьевого режима.

12.9. В рамках контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий Банком проводятся лабораторно-инструментальные исследования по программе производственного контроля с привлечением специализированных организаций.

12.10. Перевозка в лечебные учреждения или к месту жительства работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям производится транспортными средствами Банка либо за его счет.

12.11. Выдача средств индивидуальной защиты осуществляется в соответствии с требованиями Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», Постановления Минтруда России «Об утверждении типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работникам банков» от 30.08.2000 № 63.

12.12. Выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 №1122н.

12.13. Работникам подрядных (субподрядных) организаций предоставляется возможность совместного использования имеющихся на территории общедоступных санитарно-бытовых помещений Заказчика в рабочее время работника подрядной организации.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	34 из 40

12.14. Работникам подрядных (субподрядных) организаций предоставляется возможность совместного использования имеющихся на территории Банка комнат приема пищи.

13. СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ И КОЛЛЕКТИВНОЙ ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ. ПОРЯДОК И НОРМЫ ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.

13.1. Средства защиты работающих, в соответствии с «ГОСТ 12.4.011-89 ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация» от 27.10.1989 № 12.4.011-89 должны обеспечивать предотвращение или уменьшение опасных и вредных производственных факторов. В зависимости от характера их применения средства защиты работающих подразделяются на две категории:

- средства коллективной защиты;
- средства индивидуальной защиты.

13.1.1. Коллективные средства защиты.

Для нормализации воздушной среды, освещения, защиты от шума, ультразвука, вибрации, пониженных или повышенных температур поверхностей оборудования, материалов и заготовок применяются устройства для:

- поддержания нормируемой величины барометрического давления, температуры воздушной среды;
- вентиляции, очистки воздуха и кондиционирования воздуха;
- локализации вредных факторов;
- дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации;
- нормализации освещения (источники света, осветительные приборы, светозащитные устройства, светофильтры);
- защиты от шума (звукоизолирующие, звукопоглощающие, глушители шума);
- защиты от вибрации (виброизолирующие, виброгасящие и вибропоглощающие);
- защиты от температурных воздействий (теплоизолирующие, обогрева и охлаждения).

13.1.2. К средствам коллективной защиты от повышенного уровня излучений (ионизирующих, электромагнитных, инфракрасных лазерных, ультразвуковых) относятся:

- оградительные, герметизирующие;
- автоматического, дистанционного управления и контроля производственных процессов;
- средства защиты при транспортировании, временном хранении радиоактивных веществ и их отходов;
- теплоизолирующие и вентиляционные;
- знаки безопасности.

13.1.3. К средствам защиты от поражения электрическим током, повышенной напряженности магнитных и электрических полей, статического электричества относятся устройства:

- предохранительные;
- устройства защитного заземления, зануления, выравнивания потенциалов и понижения напряжения, молниеотводы и разрядники;
- знаки безопасности.

13.1.4. Для защиты от воздействия химических и биологических факторов применяются:

- оградительные, герметизирующие устройства;
- устройства автоматического контроля, сигнализации и дистанционного управления;
- устройства вентиляции, очистки воздуха, удаления токсичных веществ;
- оборудование и препараты для дезинфекции, стерилизации, дезинсекции;
- знаки безопасности.

13.1.5. К средствам защиты от воздействия механических факторов и от падения с высоты относятся:

- оградительные устройства, знаки безопасности;
- устройства автоматического контроля, сигнализации и дистанционного управления;
- предохранительные, тормозные устройства;
- защитные сетки (от падения с высоты).

13.1.6. Знаки безопасности, плакаты, сигнализация предназначены для привлечения внимания работающих к непосредственной опасности, предупреждения о возможной опасности, предписания и разрешения определенных действий с целью обеспечения безопасности, а также необходимой информации.

13.1.7. Установлено четыре группы знаков безопасности:

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	35 из 40

ЗАПРЕЩАЮЩИЕ - для запрещения определенных действий (круг красного цвета с белым полем внутри, белой по контуру знака каймой и символическим изображением черного цвета на внутреннем белом поле, перечеркнутым наклонной полосой красного цвета).

ПРЕДУПРЕЖДАЮЩИЕ - для предупреждения работающих о возможной опасности (равносторонний треугольник желтого цвета со скругленными углами, обращенный вершиной вверх, с каймой черного цвета и символическим изображением черного цвета).

ПРЕДПИСЫВАЮЩИЕ - для разрешения определенных действий работающих только при выполнении конкретных требований безопасности труда, требований пожарной безопасности и для указания путей эвакуации (квадрат зеленого цвета с белой каймой по контуру, символическое изображение или надпись черного цвета).

УКАЗАТЕЛЬНЫЕ - для указания местонахождения различных объектов и устройств, пунктов медицинской помощи, питьевых пунктов, пожарных постов, пожарных кранов, гидрантов, огнетушителей, пунктов извещения о пожаре, складов, мастерских и т.п. (синий прямоугольник окантованный белой каймой с белым квадратом, внутри белого квадрата символическое изображение или поясняющая надпись черного цвета, за исключением символов и поясняющих надписей пожарной безопасности, которые выполняются красным цветом).

13.1.8. Предупредительные плакаты применяются:

– **ПРЕДОСТЕРЕГАЮЩИЕ** - для предупреждения об опасности приближения к частям, находящимся под напряжением;

– **ЗАПРЕЩАЮЩИЕ** - для запрещения работ с коммутационными аппаратами, при ошибочном включении которых может быть подано напряжение на работающих людей;

– **РАЗРЕШАЮЩИЕ** - для указания места, подготовленного к работе и безопасного доступа к нему;

– **НАПОМИНАЮЩИЕ** - для напоминания о принятых мерах безопасности.

13.1.9. Световая сигнализация может быть осуществлена с помощью как непрерывно горящих, так и мигающих огней, которые должны иметь знаки и надписи.

Цвета сигнала:

– **КРАСНЫЙ** - для запрещающих и аварийных сигналов, а также для предупреждения о перегрузках, неправильных действиях, опасности и о состоянии, требующем немедленного вмешательства (при пожаре и т.п.);

– **ЖЕЛТЫЙ** - для привлечения внимания;

– **ЗЕЛЕНЫЙ** - для сигнализации безопасности;

– **БЕЛЫЙ** - для обозначения выключенного состояния;

– **СИНИЙ** - для применения в специальных случаях.

13.2. В соответствии со статьей 221 ТК РФ, работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются бесплатно сертифицированные специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Приобретение, хранение, стирка, чистка, ремонт, дезинфекция и обезвреживание средств индивидуальной защиты работников осуществляется за счет средств банка (статья 221 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н).

13.4. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Банков, определены:

– Постановлением Минтрудсоцразвития РФ «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам банка» от 30.08.2000 № 63;

– Типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утвержденными Приказом Минтруда России от 09.12.2014 №997н;

– Типовыми нормами бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики, утвержденными Минздравсоцразвития России от 20.04.2006 №297.

13.5. Подрядные (субподрядные) организации при допуске работников к выполнению работ на территориях и объектах Банка обязан:

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	36 из 40

- обеспечить работников необходимыми сертифицированными СИЗ в соответствии с установленными нормами;
 - провести предварительное обучение/инструктирование правильному применению/использованию СИЗ;
 - не допускать к работе работников не обеспеченных полагающимися им СИЗ, а также в неисправной, загрязненной специальной одежде и специальной обуви.
- 13.6. Каждый работник подрядной (субподрядной) организации при выполнении работ обязан:
- использовать и правильно применять специальную одежду, специальную обувь и другие СИЗ;
 - не применять СИЗ, не прошедшие в установленном порядке обязательную сертификацию, СИЗ с истекшим сроком службы или проверки, состояние которых не соответствует выполняемым функциям.
- 13.7. СИЗ, используемые работниками подрядной (субподрядной) организации хранятся в отведенных местах хранения средств индивидуальной защиты, оборудования, инвентаря, инструментов, используемых в работе и обозначаются указателем «Техническое/служебное помещение».

14. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. СПОСОБЫ И СРЕДСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОЖАРОВ.

- 14.1. Пожарная безопасность – комплекс мер правового, организационного, технического, экономического характера по защищенности населения и имущества от пожаров.
- 14.2. Все работники Банка могут быть допущены к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.
- 14.3. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного образования.
- 14.4. Инструктажи проводятся лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя.
- 14.5. Работники Банка, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ
- 14.6. Работники Банка обязаны соблюдать требования пожарной безопасности, а также:
- знать схему эвакуации и места расположения огнетушителей;
 - знать способ обращения с огнетушителем;
 - не загромождать эвакуационные выходы посторонними предметами;
 - уходя с работы, отключать бытовые электроприборы;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества и жидкости в кабинетах;
 - осуществлять курение в специально отведенных местах;
 - при обнаружении возгорания прекратить работу, отключить от сети электрооборудование, сообщить окружающим сотрудникам, вызвать пожарную охрану по телефонам «01», «101», «112», приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.
- 14.7. Ответственность за организацию выполнения требований пожарной безопасности в помещениях Банка возлагается на Административный департамент.
- 14.8. Работники подрядных (субподрядных) организаций должны соблюдать правила пожарной безопасности содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в т.ч. действующих на территориях и объектах Банка.

15. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ. ВИДЫ СИГНАЛИЗАЦИЙ И ЗВУКОВЫХ ОПОВЕЩЕНИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ.

- 15.1. Работники Банка, а также работники подрядных (субподрядных) организаций, проводящих работы на территории Банка, обязаны:
- соблюдать на производстве требования пожарной безопасности в соответствии, стандартов, норм и правил, утвержденных в установленном порядке, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;
 - выполнять меры предосторожности при пользовании предметами бытовой химии,

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	37 из 40

проведении работ с опасными в пожарном отношении материалами и оборудованием.

15.2. Банком проводятся следующие мероприятия по предупреждению и снижению негативных последствий чрезвычайных ситуаций, по защите людей и территории объектов:

- организация оповещения работников объектов;
- постоянный контроль за выполнением мероприятий, направленных на безопасное функционирование объекта;
- организация обучения работников к действиям при чрезвычайных ситуациях;
- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации в чрезвычайных ситуациях;
- организация функционирования дежурной службы, системы связи и оповещения;
- создание резерва финансовых и материальных средств, необходимых для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

15.3. Оповещение людей, находящихся на территории Банка, об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации осуществляется с использованием региональной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также по техническим средствам массовой информации (телевидение, радиостанции).

15.4. Доведение речевой информации осуществляется с использованием автоматической системы оповещения и управления эвакуацией (звуковой сигнал ВНИМАНИЕ ВСЕМ и речевое оповещение).

15.5. Оповещение людей, находящихся на территории Банка, о чрезвычайной ситуации производится в рабочее время с использованием автоматической системы оповещения и управления эвакуацией или по громкой связи в соответствии со схемой управления и организацией связи.

15.6. Эвакуация людей, находящихся на территории Банка, из надземных этажей зданий предусмотрена через коридоры по внутренним эвакуационным лестницам.

15.7. Действия людей, находящихся на территории Банка, при возникновении аварии или аварийной ситуации:

- прекратить работу в случае возникновения угрозы жизни и здоровью себе или людям и покинуть опасную зону;
- сообщить о случившемся руководителю работ, далее выполнять его указания;
- при возможности принять меры по устранению аварии или аварийной ситуации или оградить опасную зону с целью предупреждения несчастных случаев;
- принять участие в оказании первой помощи пострадавшему, используя имеющуюся аптечку для оказания первой помощи и подручные средства при возможности и необходимости;
- при возможности принять меры к организации отправки пострадавшего до ближайшей железнодорожной станции при невозможности прибытия на место происшествия медицинских работников;
- принять меры к сохранению обстановки на месте происшествия до начала расследования, если это не мешает движению подвижного состава, не угрожает жизни и здоровью людей. В случае невозможности сохранения обстановки ее необходимо зафиксировать средствами фотосъемки или видеозаписи.

15.8. Обо всех обнаруженных неисправностях используемого оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить непосредственному руководителю.

15.9. При обнаружении на металлических частях оборудования напряжения (ощущение действия электротока) необходимо отключить оборудование от сети и доложить непосредственному руководителю.

15.10. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) работник должен сообщить об этом по телефону «01» или «101» и своему непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

15.11. Ответственность за организацию выполнения требований в области ГО и ЧС возлагается на Специальный отдел.

16. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ.

16.1. Первая помощь представляет собой комплекс мероприятий, направленных на поддержание жизни и здоровья, оказываемых до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, участниками оказания первой помощи.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	38 из 40

Цель её состоит в устранении явлений, угрожающих жизни, а также в предупреждении дальнейших повреждений и возможных осложнений. Ее должен оказывать тот, кто находится рядом с пострадавшим (взаимопомощь), или сам пострадавший (самопомощь) до прибытия медицинского работника. Оптимальный срок оказания первой помощи – 30 минут после травмы.

16.2. Оказывающему помощь при несчастном случае работников необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- определить угрожающие факторы для собственной жизни и здоровья;
- определить угрожающие факторы для жизни и здоровья пострадавшего;
- освободить пострадавшего от дальнейшего воздействия на него опасного производственного фактора (электрического тока, химических веществ, воды и др.);
- оценить состояние пострадавшего, при необходимости вынести на свежий воздух, освободить от стесняющей одежды;
- определить характер и степень повреждения, для чего освободить частично или полностью пострадавшего от одежды, соблюдая при этом меры осторожности, не вызывая болезненных ощущений и повторных повреждений пострадавшего;
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, в случае необходимости провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца, остановить кровотечение, зафиксировать место перелома, наложить повязку и т.д.);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника;
- вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «103» или «112», привлекая помощника или с использованием громкой связи на телефоне, либо принять меры для транспортировки пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение.
- сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создает угрозу для работающих и не приведет к аварии.

16.3. К жизненно важным функциям организма человека относятся:

- сознание;
- дыхание;
- сердечная деятельность.

16.3.1. Нарушение или отсутствие сознания можно определить по ширине зрачка.

Расширенный зрачок (примерно 5 мм в диаметре) указывает на резкое ухудшение или прекращение кровоснабжения мозга (нарушение или отсутствие сознания).

16.3.2. Наличие дыхания определяют визуально, по подъему и опусканию грудной клетки.

16.3.3. Оказывающий помощь должен оценить состояние пострадавшего и определить, в какой помощи, в первую очередь, он нуждается.

16.4. Универсальная схема оказания первой помощи на месте происшествия:

- Если нет сознания и нет пульса на сонной артерии - ПРИСТУПИТЬ К РЕАНИМАЦИИ.
- Если нет сознания, но есть пульс на сонной артерии - ПОВЕРНУТЬ НА ЖИВОТ И ОЧИСТИТЬ РОТОВУЮ ПОЛОСТЬ.
- При артериальном кровотечении - НАЛОЖИТЬ ЖГУТ.
- При наличии ран - НАЛОЖИТЬ ПОВЯЗКИ.
- Если есть признаки переломов костей конечностей - НАЛОЖИТЬ ТРАСПОРТНЫЕ ШИНЫ.

16.5. Оказывающий помощь должен уметь:

- пользоваться подручными средствами при переноске, погрузке и транспортировке пострадавшего;
- определять целесообразность вывоза пострадавшего машиной скорой помощи или транспортом банка;
- пользоваться офисной аптечкой первой помощи.

16.6. Работодатель финансирует в необходимом объеме содержание медицинских аптечек и средств для оказания первой помощи.

16.7. Основные положения по оказанию первой до врачебной помощи при несчастных случаях.

16.7.1. При ушибах следует обеспечить покой ушибленной части тела, к ушибленному месту приложить

16.8. Электротравмы.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	39 из 40

16.8.1. В случае электротравмы, первая помощь состоит из двух этапов: освобождение пострадавшего от действия тока и оказание ему первой помощи до приезда медицинских работников.

16.8.2. Для освобождения пострадавшего от действия тока необходимо быстрое отключение неисправного электроприбора (оргтехники, бытового). При невозможности быстрого отключения можно освободить пострадавшего, оттащив его за сухую одежду, но, не касаясь при этом тела пострадавшего.

16.8.3. Меры первой медицинской помощи пострадавшему от электрического тока зависят от его состояния. Наличие дыхания определяется по подъему и опусканию грудной клетки пострадавшего. Наличие пульса определяют на руке или по наличию пульса на сонной артерии на шее с правой и левой стороны.

Нарушение дыхания свидетельствует о том, что пострадавший нуждается в искусственном дыхании. Отсутствие пульса свидетельствует о прекращении работы сердца и необходимости наружного массажа сердца.

16.8.4. Проверка состояния пострадавшего, включая придания его телу соответствующего положения, проверку пульса, дыхания, состояния зрачков, должна производиться быстро, не более 15-20 сек. Если пострадавший в сознании, ему необходим покой, даже если нет видимых повреждений. До прибытия врача необходимо постоянное наблюдение за его пульсом и дыханием. Если пострадавший находится в бессознательном состоянии, но с устойчивым дыханием, ему нужен полный покой, тепло и свежий воздух. Если пострадавший плохо дышит, в то время как сердце работает нормально, пострадавшему необходимо сделать искусственное дыхание.

16.8.5. Прежде чем приступить к искусственному дыханию необходимо:

- а) освободить пострадавшего от стесняющей дыхание одежды (ремня, пояса, галстука);
- б) уложить пострадавшего на горизонтальную поверхность (стол, пол);
- в) максимально запрокинуть голову пострадавшего назад до тех пор, пока подбородок его не окажется на одной линии с шеей;
- г) пальцами обследовать полость рта, если в ней обнаружится постороннее содержимое (кровь, слюна), необходимо удалить ее.

16.8.6. По окончании подготовки, оказывающий помощь делает глубокий вдох, а затем с силой вдыхает воздух в рот (нос) пострадавшего, предварительно зажав нос (рот) рукой или щекой. Затем оказывающий помощь откидывается назад, освобождая рот (нос) пострадавшего и делает новый вдох. В это время грудная клетка пострадавшего полностью опускается и происходит пассивный выдох. Цикл повторяется. В одну минуту следует делать 10-12 вдохов искусственного дыхания взрослому человеку (т.е. через 5-6 секунд). Искусственное дыхание необходимо делать до полного восстановления глубокого ритмичного дыхания пострадавшего.

16.8.7. При оказании первой помощи пострадавшему (при отсутствии пульса, кровообращения) возникает необходимость в прямом наружном массаже сердца (ритмичное надавливание на грудную клетку пострадавшего).

16.8.8. Непрямой массаж сердца проводится одновременно с искусственным дыханием, это выполняется одним или двумя лицами. Место для надавливания определяется на два пальца выше мягкого конца грудной клетки. Оказывающий помощь должен положить на пострадавшего нижнюю часть ладони одной руки, а затем наверх положить ладонь второй руки под прямым углом к первой, при надавливании слегка помогая при этом наклоном всего корпуса. Пальцы рук должны быть вместе. Надавливать следует быстрым толчком так, чтобы сместить нижнюю часть грудной клетки вниз на 3-4 см, а у полных людей на 5-6 см.

16.8.9. Если помощь оказывается одним лицом, то следует делать 2 вдоха искусственного дыхания, после 15 надавливаний на грудину. Если помощь оказывают несколько человек, то два вдоха делают после 5 надавливаний на грудину.

16.8.10. При сужении зрачков, но отсутствии сердцебиения реанимацию необходимо продолжать до приезда скорой помощи. Прекращать реанимационные мероприятия при появлении признаков биологической смерти. Признаками биологической смерти являются: высыхание роговицы глаза (появление «селедочного» блеска), деформация зрачка при осторожном сжатии глазного яблока пальцами, появление трупных пятен.

16.9. Переломы, вывихи.

16.9.1. При закрытом переломе, не снимая с пострадавшего одежду, наложить шины и зафиксировать положение перелома.

Банк ВТБ (ПАО)	Текущий документ	Регистрационный номер	Номер страницы
	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа	ИОТ – 001– 2022	40 из 40

16.9.2. При открытом переломе: остановить кровотечение наложением жгута выше раны на одежду, под жгут положить записку с указанием времени наложения жгута, жгут разрешается держать 1,5 часа, после остановки кровотечения наложить шины и зафиксировать положение перелома. Вызвать скорую медицинскую помощь.

16.9.3. При ушибах и вывихах наложить холодный компресс на место повреждения, а затем тугую повязку.

16.9.4. При растяжении связок помощь заключается в тугом бинтовании, обеспечении покоя поврежденного участка, прикладывании холодного компресса.

16.10. Кровотечения, раны.

16.10.1. При артериальном кровотечении (кровь алая, вытекает пульсирующей струей) наложить жгут выше раны, оставить записку с указанием времени наложения жгута, наложить на рану повязку, конечность зафиксировать.

16.10.2. При венозном кровотечении (кровь темная, не пульсирует) наложить на рану салфетку и давящую повязку бинтом.

16.10.3. При капиллярном кровотечении (ссадины, порезы) сделать обработку йодом и заклеить пластырем.

16.11. Растяжение связок.

Признаки: резкая боль в суставе, припухлость. Помощь заключается в тугом бинтовании, прикладывании холодных компрессов. Поврежденная нога должна быть приподнята, поврежденная рука – подвешена на косынке.

16.12. Попадание инородных предметов в глаз.

Инородные тела, попавшие в глаз удалять промывание струей воды, с помощью ватки или марли в направлении от наружного угла глаза (от виска) к внутреннему.

16.13. Обморок, предобморочное состояние.

В предобморочном состоянии (жалобы на головокружение, тошноту, недостаток воздуха) пострадавшего следует уложить, опустив голову несколько ниже туловища, т.к. при обмороке происходит внезапный отлив крови от мозга. Необходимо расстегнуть одежду пострадавшего, стесняющую дыхание, обеспечить приток свежего воздуха, дать выпить холодной воды, давать нюхать нашатырный спирт. Лицо и грудь смочить холодной водой. Так же следует поступать и при уже наступившем обмороке.

16.14. Термические и электрические ожоги.

16.14.1. Ожоги бывают термические – вызванные огнем, паром, горячими предметами, электрические – вызванные воздействием электрического тока или электрической дуги.

16.14.2. Ожоги делятся на четыре степени: первая – покраснение и отек кожи; вторая – водяные пузыри; третья – омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи; четвертая – обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

16.14.3. При оказании помощи пострадавшему во избежание заражения нельзя касаться руками обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами, маслами. Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшие к обожженному месту смолистые вещества.

16.14.4. При небольших по площади ожогах первой и второй степеней нужно наложить на обожженный участок кожи стерильную повязку.

16.14.5. Одежду и обувь с обожженного места нельзя срывать, а необходимо разрезать ножницами и осторожно снять. Если куски одежды прилипли к обожженному участку тела, то поверх них следует наложить стерильную повязку.

16.14.6. При тяжелых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань и создать покой до прибытия медицинских работников.

16.14.7. Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей.

16.14.8. При ожогах глаз следует делать холодные примочки из раствора борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды) и немедленно направить пострадавшего к врачу.

16.14.9. Подрядная (субподрядная) организация при допуске работников к выполнению работ на территориях и объектах Банка обязана обеспечить их аптечками для оказания первой помощи. Хранение аптечек первой помощи определяется совместно Банком и подрядной (субподрядной) организацией в местах общего пользования работниками и обозначается соответствующим знаком.